



# LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



## TÍTULO V: De la Transparencia y Difusión de la Información Financiera

### 15. Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas.

#### Anexo 1

Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |
| 1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de Consistencia y Resultados al Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (FISE)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                          |
| 1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/11/2018                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                          |
| 1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 31/01/2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                          |
| 1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                          |
| Nombre: Lic. Manuel David Mengual Pastrana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Unidad administrativa: Dirección de Evaluación Información y Seguimiento |
| 1.5 Objetivo general de la evaluación:<br>Evaluar la consistencia y orientación a resultados del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                          |
| 1.6 Objetivos específicos de la evaluación:<br><ul style="list-style-type: none"><li>• Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales;</li><li>• Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados;</li><li>• Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado;</li><li>• Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa (ROP) o en la normatividad aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas;</li><li>• Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados, y</li><li>• Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado.</li></ul> |                                                                          |

f  
cm  
A



# LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GOVERNAMENTAL



## TÍTULO V: De la Transparencia y Difusión de la Información Financiera

### 15. Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Metodología utilizada en la evaluación:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Instrumentos de recolección de información:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Cuestionarios__ Entrevistas __X_ Formatos__ Otros __X_ Especifique:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Descripción de las técnicas y modelos utilizados:<br><br>- (Entrevistas) Entrevista semiestructurada<br><br>- (Otros) Herramienta software para la administración de la información de evaluación Deloitte Connect<br><br>- (Otros) Modelos: Modelo EEPP, Metodología CONAC, Metodología tabulación de indicadores, Metodología del Marco Lógico, criterios CONEVAL, etc.<br><br>La evaluación se llevará a cabo del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal a través de dos tipos de análisis; gabinete y campo, a su vez se utilizarán metodologías como requerimiento de información, revisión de documentación y sistemas, entrevistas con funcionarios estratégicos y revisión de avances financieros con metodología CONAC. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:</b><br><br><ul style="list-style-type: none"><li>- No se cuenta con un diagnóstico o bien justificación teórica del Programa.</li><li>- Los indicadores no cuentan con línea base</li><li>- Falta de documentos definidos para solicitar los apoyos del Programa</li><li>- Los formatos de avance físico – financiero y POA del Programa no presentan una integración del total del recurso ejercido por todas las dependencias ejecutoras</li><li>- Ausencia de formatos que permiten validar el avance de los indicadores a través de su fórmula</li><li>- El portal de transparencia de SEDESYPH no presenta información actualizada del Programa</li><li>- Falta de encuesta de satisfacción de los beneficiarios de los bienes y servicios ofertados por el componente C1886</li></ul> |
| <b>2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>2.2.1 Fortalezas</b><br><br><ul style="list-style-type: none"><li>- Se cuenta con árbol de problemas y de objetivos</li><li>- Se dispone de cuantificación de las poblaciones objetivo y potencial</li><li>- En la Matriz de Indicadores para Resultados se identifican las todas las actividades, componentes, fin y propósito del Programa</li><li>- La Unidad Responsable contempla un plan estratégico para la ejecución del Programa</li><li>- Se han realizado todos los ASM clasificados como específicos</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

*[Firmas manuscritas]*



## LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



### TÍTULO V: De la Transparencia y Difusión de la Información Financiera

#### 15. Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas.

| 2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Se cuenta con información sistematizada que permite conocer la demanda total de apoyos y características de los solicitantes</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>2.2.2 Oportunidades</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- El Programa cuenta con instrumentos para la medición del grado de satisfacción del componente C1886</li><li>- El logro del Propósito contribuye al logro de metas del PED, Plan Sectorial y Programa Institucional</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>2.2.3 Debilidades</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ausencia de diagnóstico del Programa</li><li>- Las metas de los indicadores son laxas y no se incluye línea base</li><li>- Falta de objetivo general y objetivos específicos</li><li>- La información para monitorear el desempeño carece de ser oportuna y confiable</li><li>- Los criterios de elegibilidad no son claros ni difundidos públicamente</li><li>- Gasto del Programa sin clasificar por los tipos de gastos</li><li>- Ausencia de formato que identifique por UR, componente y actividad el gasto del Programa</li><li>- La información capturada en la ejecución del Programa no presenta fuentes de información verificables</li><li>- Sin cambios sustantivos para agilizar el proceso de apoyo a los solicitantes</li></ul> |
| <b>2.2.4 Amenazas</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- El portal de transparencia no presenta información relativa a las metas y resultados del Programa, asimismo, los requisitos para solicitar los bienes y apoyos del Programa</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

#### 3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:

Tema: Diseño

El Programa cuenta con árbol del problema y de objetivos donde se observa el principal problema "Las personas en rezago social con viviendas en mal estado y sin los servicios básicos", contempla la población de referencia, potencial, objetivo y atendida. A pesar de contar con documentación que sustente algunos puntos señalados en el documento "Elementos mínimos a considerar en la elaboración de diagnósticos de programas nuevos" emitido por CONEVAL, no se cuenta con un diagnóstico que integre todos los puntos solicitados.

Por falta de diagnóstico del Programa, únicamente cuenta con justificación teórica o empírica documentada que sustente el tipo de intervención del Programa. Además, cada dependencia implementa su propio sustento.

En cuanto a la alineación del Programa, se encuentra alineado al Plan Estatal de Desarrollo, Programa Sectorial y Programa Institucional, además, se identifica que atribuye a un objetivo de los Objetivos de Desarrollo Sostenible "Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles" que no se ha contemplado según la documentación.

0

X

A





## LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



### TÍTULO V: De la Transparencia y Difusión de la Información Financiera

#### 15. Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas.

##### 3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

En la Matriz de Indicadores se identifica los resúmenes narrativos de todos los indicadores que componen el Programa, asimismo, se cuenta con las fichas técnicas de los indicadores donde se identifica que todos carecen de línea base que imposibilita determinar la factibilidad de las metas propuestas para cada indicador.

##### Tema: Planeación y Orientación a Resultados

La Unidad Responsable del programa cuenta con un plan estratégico derivado de ejercicios de planeación institucionalizados, contempla el largo y mediano plazo, cuenta con indicadores para medir los avances del logro de sus resultados, establece los resultados a través de los indicadores de Fin y Propósito. Por otra parte, también se realizan planes de trabajo anuales para alcanzar sus objetivos, por medio de planeación institucionalizada, conocidos por las URs que, además, son revisados y actualizados.

En cuanto al uso de las evaluaciones externas, se considera el Plan Anual de Evaluación, además en el reglamento interior la Dirección de Planeación, Programación y Control Presupuestal y Dirección de Evaluación, Información y Seguimiento tienen funciones que contribuyen a la realización de las mismas. Además, se identifica que se ha cumplido con el 100% de los ASM derivados de las evaluaciones anteriores (2015 y 2016).

En cuanto a la recolección de información para monitorear el desempeño, difiere de ser oportuna a causa de la falta de un mecanismo de validación, lo cual resta veracidad a la misma.

##### Tema: Cobertura y focalización

Los entes ejecutores tienen definidos las población potencial, objetivo y atendida, además, presentan información de los últimos dos años de operación, donde se puede observar una disminución de 11.05% de la población atendida en el periodo 2017 respecto al periodo 2016.

##### Tema: Operación

Los requisitos para solicitar los bienes y apoyos a través del Programa no se encuentran claramente establecidos y publicados por las URs, por otra parte, se encuentra disponible al público en general los formatos en las instalaciones de las dependencias. Tomando en consideración que se integran por proyectos en localidades, se implementan formatos definidos por la normatividad implementada son los Lineamientos Generales para la Operación del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social.

CODESVI presenta los proyectos realizados en los últimos años realizadas a través del recurso a través de su página de electrónica, mientras que SEDESYH por medio de su portal de transparencia carece de la documentación de los proyectos. Por otra parte, no se identifica un apartado relativo a los procedimientos para la selección de beneficiarios, otorgamiento de apoyos y procedimientos de ejecución de obras y/o acciones.

En cuanto a las fuentes de financiamiento, se identifica que no se tiene homologado en un reporte, se identifican tres, en los que se tienen catalogado el monto por dependencia, actividades del componente, momentos contables, sin embargo, no se aprecia la totalidad del Programa.

Tienen periodicidad establecida, proporcionan información al personal de las URs, están integradas debido a que la información alimentada no presenta discrepancia, sin embargo, no cuentan con fuentes de información confiables que permitan verificar o validar la información capturada, debido a que, no se observa un mecanismo de validación antes de que los Entes suban la información a los sistemas.



## LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GOVERNAMENTAL



### TÍTULO V: De la Transparencia y Difusión de la Información Financiera

#### 15. Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>Tema: Percepción de la Población Atendida</b></p> <p>El Programa cuenta con instrumentos que permiten medir el grado de satisfacción de la población atendida, CODESVI, implementa el formato "encuesta de evaluación de satisfacción a beneficiarios" que concentra once preguntas referentes a los bienes y apoyos brindados a través del Programa. Cabe aclarar que no existe evidencia de la aplicación de instrumentos para medir grado de satisfacción por parte de SEDESYH.</p> <p><b>Tema: Medición de resultados</b></p> <p>En cuanto a los resultados de Fin y Propósito, no se encuentra documentación que sustente el avance de los indicadores, incluyendo, el avance de todos los indicadores que componen la MIR del Programa.</p> <p>El FISE ha sido objeto de evaluaciones externas anteriormente, siendo la evaluación específica de desempeño del ejercicio 2015 y la evaluación de procesos en el ejercicio 2016. No se identifican hallazgos relativos al Fin o Propósito del Programa, información de estudios, evaluaciones nacionales o internacionales de impacto de Programas similares.</p> |
| <b>3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1. Realizar diagnóstico del Programa conforme a los lineamientos señalados por CONEVAL, tomando de referencia el documento "Elementos mínimos a considerar en la elaboración de diagnósticos de programas nuevos"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2. Determinar la línea base para todos los indicadores que integran el Programa, considerando los resultados de años anteriores o de acuerdo al comportamiento a través de la operación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Homologar los formatos implementados en los requisitos para cada bien y servicio otorgado por medio del Programa y publicarlos por medio de las páginas electrónicas de cada UR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4. Modificar e implementar formatos de avance físico financiero y POA donde se pueda identificar el avance de las metas, clasificación por momento contable del monto de cada actividad y componente y el total del Programa sin excluir otras dependencias que ejercieron el recurso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5. Definir cada UR los reportes con los que se valide el avance de los indicadores y establecer tiempos de entrega con la Dirección de Planeación, Programación y Control Presupuestal y Dirección de Evaluación, Información y Seguimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. Establecer acciones para que permitan el acceso al portal desde buscadores electrónicos, además de actualizar la información con el avance de las metas del Programa, formatos, requisitos y demás información que conforman el Artículo 70 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Artículo 74 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7. Diseñar e implementar encuestas para los beneficiarios de todos los bienes y servicios que otorga el Programan. Tomando en consideración aspectos como el tiempo de entrega, trato del personal, calidad, entre otros que abarcan la satisfacción de los beneficiarios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: C.P.C. Jorge Julio Ortiz Blanco                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2 Cargo: Socio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

*[Firma]*



LEY GENERAL DE CONTABILIDAD  
GUBERNAMENTAL



TÍTULO V: De la Transparencia y Difusión de la  
Información Financiera

15. Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas.

|                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA                                                            |
| Gerente del Proyecto: M.A Ivan Sánchez Jasso                                                   |
| 4.3 Institución a la que pertenece: Galaz, Yamazaki, Ruiz Urquiza S.C. "Deloitte"              |
| 4.4 Principales colaboradores: C.P. Valeria Blanco Manzano e Ing. Martín Andrés Ríos Cereceres |
|                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Fondo de Infraestructura Social para la s Entidades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5.2 Siglas: FISE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Secretaría de Desarrollo Social y Humano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):<br>Poder Ejecutivo __X__ Poder Legislativo ____ Poder Judicial ____ Ente Autónomo ____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):<br>Federal ____ Estatal __X__ Local ____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s): Dirección de Atención al Rezago Social y Marginación de la SEDESyH, Dirección General de la CODESVI, Dirección de Infraestructura Pública de SEDUOPI y la Dirección de Planeación del Municipio de Hopelchén                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada): <ul style="list-style-type: none"><li>- Dirección de Atención al Rezago Social y Marginación de la SEDESyH:<br/>Encargado: Lic Andrés Campos Mendicuti<br/>Correo: sedesyh.rm.andres@hotmail.com Teléfono: (01) 981 17371</li><li>- Dirección General de la CODESVI:<br/>Titular: Arq. Oswaldo Humberto Sierra Villajuana<br/>Correo: sierra.oswaldo@gob.mx Teléfono: (01) 981 1273320</li><li>- Dirección de Infraestructura Pública de SEDUOPI<br/>Subdirector: Ing. Limbert Alberto Sánchez Martínez<br/>Correo: limberts@hotmail.com (01) 981 19300 Ext. 20111</li></ul> |

4





LEY GENERAL DE CONTABILIDAD  
GUBERNAMENTAL



TÍTULO V: De la Transparencia y Difusión de la  
Información Financiera

15. Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas.

|                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S)                                                                                                                                          |
| - Dirección de Planeación del Municipio de Hopelchén:<br>Titular: Lic. Diego Armando Yerves González<br>Correo: direcciondeplaneacion2018@hotmail.com Teléfono: (01) 996 8220187 |

|                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN                                                                                                                                                                               |
| 6.1 Tipo de contratación:<br>6.1.1 Adjudicación Directa <u>X</u><br>6.1.2 Invitación a tres ____<br>6.1.3 Licitación Pública Nacional ____<br>6.1.4 Licitación Pública Internacional ____<br>6.1.5 Otro: (Señalar) ____ |
| 6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Secretaría de Desarrollo Social y Humano                                                                                                              |
| 6.3 Costo total de la evaluación: 232,000.00 (Doscientos treinta y dos mil pesos 00/100 M.N.)                                                                                                                           |
| 6.4 Fuente de Financiamiento : Recursos Estatales del Ejercicio 2018                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN                                                                                                                        |
| 7.1 Difusión en Internet de la evaluación: <a href="http://www.transparencia.sedesyh.campeche.gob.mx">www.transparencia.sedesyh.campeche.gob.mx</a> |
| 7.2 Difusión en Internet del formato: <a href="http://www.transparencia.sedesyh.campeche.gob.mx">www.transparencia.sedesyh.campeche.gob.mx</a>      |

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

VO.BO.

AUTORIZÓ

LIC. José Andrés Campos Mendicuti  
Encargado de la Dirección de Atención  
al Rezago Social y Marginación

LIC. Manuel David Mengual Pastrana  
Enlace de Evaluación de la Secretaría  
de Desarrollo Social y Humano

L.E.N.I. Pedro Armentía López  
Secretario de Desarrollo Social y  
Humano